



УТВЕРЖДЕН:
приказ Министерства физической культуры и
спорта Курской области
от «11» апреля 2023г. № 01-02/90

СОГЛАСОВАН:
письмо Министерства
имущества Курской области
от «31» марта 2023г. № 03.4-01.01-19/3861

СОГЛАСОВАН:
письмо Министерства финансов
Курской области
от «07» апреля 2023г. № 08.1-01-01-28/1804

Устав

**ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ОБЛАСТНАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА»
(новая редакция)**

Курск 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное бюджетное учреждение дополнительного образования «Областная спортивная школа олимпийского резерва», сокращенное наименование: ОБУ ДО «ОСШОР» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 31.12.2010 № 657-па «О правовом положении областных государственных учреждений».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем Учреждения является Курская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области осуществляет Министерство физической культуры и спорта Курской области (далее по тексту – Учредитель).

1.4. Собственником имущества Учреждения является Курская область. Функции и полномочия Собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет от имени Курской области Министерство имущества Курской области (далее – Собственник имущества).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области или Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области, а также настоящим Уставом.

1.9. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 305004, Курская область, г. Курск, ул. Мирная 10. Учреждение в своей структуре филиалов и представительств не имеет.

1.10. Учреждение приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые действующим законодательством в сфере образования, с момента выдачи ей лицензии.

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.12. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области полномочий органов государственной власти Курской области в сфере физической культуры и спорта. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Целями деятельности Учреждения является:

2.2.1. реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки) в области физической культуры и спорта с целью подготовки спортивного резерва сборных команд Курской области и Российской Федерации;

2.2.2. обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и наиболее полного удовлетворения обучающихся в спортивно-оздоровительных услугах, адаптация обучающихся к жизни в современном обществе, организация их содержательного досуга;

2.2.3. формирование общей культуры, использование возможностей физической культуры и спорта в совершенствовании нравственного, патриотического, эстетического и интеллектуального развития обучающихся;

2.2.4. формирование у обучающихся устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни;

2.2.5. организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

2.2.6. предоставление обучающимся, не имеющим медицинских противопоказаний и отклонений в состоянии здоровья для занятий физической культурой и спортом, равных условий для поступления и обучения, а имеющим перспективу для спорта высших достижений – необходимых условий для совершенствования способностей;

2.2.7. разработка, совершенствование и внедрение в практику работы тренерско-преподавательского состава передовых методов обучения, направленных на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов учебно-тренировочной работы;

2.2.8. организация и проведение повышения квалификации педагогических работников и специалистов в области физической культуры и спорта.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. образование дополнительное детей и взрослых;

2.3.2. деятельность в области спорта.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основным видом деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, за плату и на одинаковых для всех потребителей условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. деятельность в области медицины прочая;

2.6.2. деятельность физкультурно-оздоровительная;

2.6.3. деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки;

2.6.4. аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

2.6.5. реабилитация и абилитация инвалидов и детей-инвалидов посредством реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса.

3.2. Образовательный процесс в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Учреждение организует образовательный процесс на основе дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки) в соответствии с учебным планом, календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, расписанием занятий.

3.4. Учреждение осуществляет реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей и для взрослых. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются для детей и для взрослых.

3.5. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы) реализуются на спортивно-оздоровительном этапе. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства и этапе высшего спортивного мастерства.

3.6. Дополнительные общеразвивающие программы (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы) разрабатываются учреждением самостоятельно, направлены на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте.

3.7. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной учреждением, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки направлены на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд.

3.8. Основными формами образовательного процесса в Учреждении являются:

- групповые учебно-тренировочные занятия;

- работа по индивидуальным планам;
- участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;
- медико-восстановительные (реабилитационные) мероприятия;
- промежуточная аттестация;
- тестирование;
- инструкторская и судейская практика;
- спортивно-оздоровительные лагеря (загородные или с дневным пребыванием);
- мероприятия по реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов посредством реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- иные формы.

3.9. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании порядка приема результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение, невыполнения требований, предусмотренных для перевода обучающегося на последующий этап (год обучения); установление применения обучающимся допинговых средств и (или) методов;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения (в том числе в случае ликвидации Учреждения; наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению; смерти обучающегося; признания обучающегося виновным в совершении умышленного преступления).

Порядок применения к обучающимся по дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.11. Перевод обучающихся по годам обучения осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных показателей и способностей к освоению программ соответствующих этапов.

3.12. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются спортивные соревнования, тренировочные старты, педагогическое тестирование, выявление уровня физической подготовленности, медицинское обследование, комплексный контроль за физическим состоянием и соревновательной деятельностью, выполнение обучающимися тренировочных нагрузок в полном объеме.

3.13. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта.

3.14. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группы следующего года обучения, но выполнившие установленные требования, могут переводиться раньше срока решением педагогического совета, которое оформляется приказом директора Учреждения.

3.15. Решение о переводе по этапам (годам обучения) и отчислении обучающихся принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

3.16. Расписание занятий составляется по представлению тренеров-преподавателей для создания наиболее благоприятного режима труда, обучения, отдыха обучающихся с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и требований действующего законодательства.

Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки рассчитывается на 52 недели в год. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении должен вестись в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса). При включении в учебно-тренировочный процесс самостоятельной подготовки, ее продолжительность составляет не менее 10%

и не более 20% от общего количества часов, предусмотренных годовым учебно-тренировочным планом Учреждения.

3.17. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия при реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки устанавливается в астрономических часах и не должна превышать:

на этапе начальной подготовки - двух часов;

на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) - трех часов;

на этапе совершенствования спортивного мастерства - четырех часов;

на этапе высшего спортивного мастерства - четырех часов.

При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не должна составлять более восьми часов.

В часовой объем учебно-тренировочного занятия входят теоретические, практические, восстановительные, медико-биологические мероприятия, инструкторская и судейская практика.

3.18. Работа по индивидуальным планам спортивной подготовки может осуществляться на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства, а также на всех этапах спортивной подготовки в период проведения учебно-тренировочных мероприятий и участия в спортивных соревнованиях.

3.19. Сроки начала и окончания учебного года, промежуточной аттестации устанавливаются директором Учреждения по представлению педагогического совета Учреждения.

3.20. Медицинское обследование обучающихся:

- на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки и на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) проводится 1 раз в 12 месяцев;

- на этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства 1 раз в 6 месяцев.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются педагогические работники Учреждения, обучающиеся и их родители (законные представители).

4.2. Педагогические работники Учреждения имеют права, свободы и социальные гарантии, а равно обязанности, предусмотренные статьями 48-49 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

4.3. Обучающиеся Учреждения имеют права и обязанности, предусмотренные статьями 34, 43 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

4.4. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся предусмотрены статьей 44 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Руководство Учреждением осуществляет Учредитель, директор Учреждения.

5.2. Учредитель:

5.2.1. выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

5.2.2. утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

5.2.3. назначает (утверждает) Директора Учреждения и прекращает его полномочия;

5.2.4. заключает и прекращает трудовой договор с Директором Учреждения;

5.2.5. формирует и утверждает государственное задание Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

5.2.6. определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества;

5.2.7. предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

5.2.8. принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

5.2.9. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

5.2.10. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного областного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.2.11. предварительно согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо

приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества;

5.2.12. предварительно согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду

5.2.13. согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им иным образом в качестве их учредителя или участника;

5.2.14. согласовывает в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, внесение Учреждением иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

5.2.15. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

5.2.16. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

5.2.17. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.2.18. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.2.19. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2.20. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законами Курской области и нормативными правовыми актами Курской области.

5.3. Учреждение возглавляет директор Учреждения.

5.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

5.5. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением

вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Курской области или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.6. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.7. Директор Учреждения утверждает учебно-методическую документацию (образовательные программы, учебные планы, рабочие планы и др.)

5.8. Директор Учреждения обязан:

5.8.1. обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме.

5.8.2. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

5.8.3. обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.8.4. обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

5.8.5. обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению из бюджета Курской области, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины.

5.8.6. обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

5.8.7. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

5.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.10. Органами самоуправления Учреждения являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, родительский совет.

5.11. Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

5.11.1. рассматривает изменения в устав Учреждения;

5.11.2. заключает коллективный договор;

5.11.3. принимает решение о путях рассмотрения трудовых споров.

5.12. Общее собрание трудового коллектива Учреждения проводится по мере необходимости и считается правомочным, если на нем присутствуют более половины коллектива. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих на собрании.

5.13. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы создается педагогический совет Учреждения, состав и порядок деятельности которого регулируется положением, утверждаемым директором Учреждения.

5.14. В состав педагогического совета Учреждения входят руководящие и педагогические работники Учреждения. Руководит работой педагогического совета председатель, избираемый из его членов сроком на 2 года. Директор Учреждения не может быть председателем педагогического совета Учреждения. Деятельность педагогического совета регламентируется положением о нем.

5.15. Заседания педагогического совета Учреждения проводятся не менее 1 раза в полугодие.

5.16. Решение педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины членов, и за него проголосовало более 50 % присутствующих. Решения принимаются открытым голосованием. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказом Директора Учреждения.

5.17. К компетенции педагогического совета относятся вопросы:

5.17.1. принятие дополнительных общеобразовательных программ, изменений к ним, учебно-методической документации;

5.17.2. контроля образовательной деятельности объема, в том числе в части качества знаний, умений и навыков обучающихся;

5.17.3. воспитательной и методической работы.

5.18. Педагогический совет выполняет иные функции, определенные положением о нем.

5.19. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, обеспечения единства требований к ним в Учреждении создается родительский совет Учреждения.

5.20. Родительский совет Учреждения:

5.20.1. обеспечивает участие родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Учреждением;

5.20.2. оказывает содействие Учреждению в достижении им уставных целей;

5.20.3. вносит предложения по совершенствованию работы Учреждения, реализуют меры, направленные на повышение эффективности его работы;

5.20.4. содействует Учреждению в привлечении внебюджетных средств;

5.20.5. выполняет иные функции, определенные положением о нем.

5.21. Решения, принятые органами самоуправления Учреждения, носят рекомендательный характер и становятся обязательными после их утверждения приказом директора.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Курской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом российской Федерации.

Земельный участок, необходимый Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущество, приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.2. В отношении имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им с согласия Собственника.

Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

6.3. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.4. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Собственника и Учредителя.

6.5. Сделка с заинтересованными лицами должна быть одобрена Учредителем до ее совершения. Руководитель Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю, иные заинтересованные лица обязаны сообщить о своей заинтересованности руководителю Учреждения. Заинтересованные лица сообщают о своей заинтересованности до момента принятия решения о заключении сделки. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждения сделок с другими организациями и гражданами, признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

6.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

6.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

6.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

6.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели.

6.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

6.7.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

6.7.5. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

6.8.1. эффективно использовать имущество;

6.8.2. обеспечить сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;

6.8.3. не допускать ухудшения его технического состояния (за исключением нормативного износа в процессе эксплуатации);

6.8.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества при соответствующем бюджетном финансировании;

6.8.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

6.8.6. представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Курской области в установленном порядке.

6.9. Контроль за использованием государственного имущества Учреждения осуществляется Учредителем в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования государственного имущества учреждения, соответствия использования государственного имущества учреждения законодательству Российской Федерации и законодательству Курской области, содержащему нормы о порядке учета, использования, распоряжения и обеспечения сохранности государственного имущества учреждения.

6.10. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Курской области.

7.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Курской области.

7.4. Недвижимое имущество областного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

Движимое имущество областного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Курской области.